

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ МЕДИЦИНСКИМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ
«МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР «ГОРИЗОНТ»**

Наименование административной процедуры	Кабинет, в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
ГЛАВА 7. ЗДРАВООХРАНЕНИЕ					
7.2. Выдача заключения:					
7.2.1. врачебно-консультационной комиссии: - о нуждаемости в предоставлении другой работы по медицинским показаниям	По направлению лечащего врача: каб.19, каб.20 председатель ВКК, председатель ВКК №1 согласно графику	• Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 день после проведения заседания врачебно-консультационной комиссии	От 2 недель до 1 года или бессрочно в зависимости от заболевания
7.5. Выдача листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности)	На прием к врачу согласно предварительной записи	• Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день установления временной нетрудоспособности	бессрочно
П. 7.6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья, форма 1 здр/у-10. В зависимости от цели предоставления выдаются следующие медицинские справки о состоянии здоровья:					
- медицинская справка о состоянии здоровья, содержащей информацию о годности к работе в данной профессии	Регистратура	• Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • Выписка из медицинских документов	Согласно договору	1 день после проведения медицинского осмотра	До 1 года

<p>- медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами: мопедами (категория "АМ"); мотоциклами (категория "А"); автомобилями, технически допустимая общая масса которых не превышает 3500 килограммов и число мест для сидения которых, помимо сиденья водителя, не превышает восьми; автомобилями категории "В", сцепленными с прицепом, технически допустимая общая масса которого не превышает 750 килограммов; автомобилями категории "В", сцепленными с прицепом, технически допустимая общая масса которого превышает 750 килограммов, но не превышает массы автомобиля без нагрузки, а технически допустимая общая масса</p>	<p>Каб.21 согласно предварительной записи; Главная медицинская сестра Милько Наталья Васильевна Т.288-15-16</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • Выписка из медицинских документов (по месту регистрации и по месту пребывания) с данными об имеющихся хронических заболеваниях, результатами диспансерных осмотров, лабораторных исследований (с указанием даты проведения исследования, давностью не более трех месяцев): общий анализ крови, общий анализ мочи, глюкоза крови и инструментальных исследований: электрокардиограмма, результаты диагностических, лечебных и иных вмешательств, проведенных пациенту в организациях здравоохранения, иных организациях, оказывающих медицинскую помощь), представленных за период, составляющий не менее пяти лет, предшествующий обращению в водительскую комиссию. • 2 цветных фотографии размером 30 на 40мм • Военный билет 	<p>Согласно договору</p>	<p>1 день после проведения медицинского освидетельствования</p>	<p>1- 5 лет (в зависимости от состояния здоровья)</p>
--	---	---	--------------------------	---	--

автомобиля и прицепа, образующих состав, суммарно не превышает 3500 килограммов без права найма на работу (категория "B")					
- медицинская справка о состоянии здоровья, определяющей необходимость в санаторно-курортном лечении	На прием к врачу согласно предварительной записи (для пациентов, наблюдающихся в Медицинском центре «Горизонт» по долгосрочным договорам)	<ul style="list-style-type: none"> • Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • Выписка из медицинских документов 	Согласно договору	1 день после проведения медицинского осмотра	6 месяцев
медицинская справка о состоянии здоровья на абитуриентов , поступающих в учреждения высшего, среднего специального и профессионально-технического образования	Регистратура	<ul style="list-style-type: none"> • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • Выписка из медицинских документов со сведениями из карты профилактических прививок с указанием вакцинаций и даты их проведения с рождения, включая реакцию Манту; с результатами рентгенофлюорографического обследования органов грудной клетки • Результаты обследования (общий анализ мочи, общий анализ крови, электрокардиограмма с указанием даты) 	Согласно договору	1 день после проведения медицинского осмотра	1 год
медицинская справка о состоянии здоровья, определяющей возможность участия в спортивно-массовых и спортивных мероприятиях (в том	Регистратура Отдел маркетинга(кабинет №42) для заключения договора(тел. 288-13-80)	<ul style="list-style-type: none"> • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • Выписка из медицинских документов 	Согласно договору	1 день после проведения медицинского осмотра	6 месяцев

числе сдачи экзамена по физической культуре);					
7.9. Выдача выписки из медицинских документов	Регистратура (выписка дается из медицинских документов, оформленных непосредственно в Медицинском центре «Горизонт»)	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Согласно договору	5 дней со дня обращения	бессрочно
- выдача выписки из медицинских документов для санаторно-курортного лечения	Регистратура	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность -медицинская карта обслуживания в МЦ «Горизонт»	Согласно договору	-//-	-//-
7.12.Выдача дубликатов документов , указанных в пунктах 7.2.; 7.5.; 7.6.	Регистратура	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность •1 цветная фотография размером 30 на 40мм – для получения дубликата медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами	Согласно договору	1 день со дня обращения для получения дубликатов документов, указанных в пунктах 7.5.; 7.6. 3 дня со дня обращения для получения дубликатов документов, указанных в пункте 7.2.	На срок действия документа
ГЛАВА 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА					
2.1 Выдача выписки (копии) из трудовой	отдел кадров,		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

книжки	каб.№49, т. 284-32-62				
2.2 Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	отдел кадров, каб.№49, т. 284-32-62		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3 Выдача справки о периоде работы, службы	отдел кадров, каб.№49, т. 284-32-62		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4 Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5 Назначение пособия по беременности и родам	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • листок (справка) о временной нетрудоспособности 	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы, пособия	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6 Назначение пособия в связи с рождением ребенка	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • заявление; • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; • справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; • копия свидетельства о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за границей; • копии трудовых книжек родителей или иные документы, подтверждающие занятость родителей; • копия решения суда о расторжении брака либо копия свидетельства о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно

		семей			
2.8 Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • заявление; • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; • медицинское заключение врачебно- консультационной комиссии на получение пособия женщине, ставшей на учет в государственной организации здравоохранения до 12-недельного срока беременности; 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно
2.9 Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • заявление; • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; • свидетельство о рождении ребенка; • копия решения об усыновлении • справка о рождении ребенка с указанием основания внесения сведений об отце ребенка - в случае, если запись об отце ребенка в книге записей актов о рождении произведена по указанию матери • копии трудовых книжек родителей или иные документы, подтверждающие занятость родителей • справка о том, что ребенок не оформлен в учреждение, обеспечивающее получение дошкольного образования, - в случае достижения ребенком возраста полутора, двух, двух с половиной лет • справка учреждения, обеспечивающего получение дошкольного образования, о том, что ребенок является обучающимся 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	по день достижения ребенком 3-летнего возраста

		<p>или воспитанником и относится к приходящему контингенту, - на детей, посещающих учреждения, обеспечивающие получение дошкольного образования, с круглосуточным режимом пребывания ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия решения суда о расторжении брака либо копия свидетельства о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей 			
2.12 Назначение пособия на детей старше 3 лет	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • заявление; • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • свидетельство о рождении ребенка • справка о рождении ребенка с указанием основания внесения сведений об отце ребенка - в случае, если запись об отце ребенка в книге записей актов о рождении произведена по указанию матери • копии трудовых книжек родителей или иные документы, подтверждающие занятость родителей • справка о том, что ребенок является обучающимся, - на детей старше 14 лет (предоставляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) • справка детского интернатного учреждения о том, что ребенок является обучающимся или воспитанником и относится к 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста

		<p>приходящему контингенту, - на детей, посещающих детские интернатные учреждения с круглосуточным режимом пребывания ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> • справка учреждения, обеспечивающего получение дошкольного образования, о том, что ребенок является обучающимся или воспитанником и относится к приходящему контингенту, - на детей, посещающих учреждения, обеспечивающие получение дошкольного образования, с круглосуточным режимом пребывания ребенка • сведения о полученных доходах (об их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения • копия решения суда о расторжении брака либо копия свидетельства о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей • копия удостоверения ребенка-инвалида – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; 			
2.13 Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • листок нетрудоспособности 	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.14 Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	<ul style="list-style-type: none"> • листок нетрудоспособности 	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности

3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком					
2.16 Назначение пособия на санаторно-курортное лечение ребёнка-инвалида	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	• листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.18 Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.19 Выдача справки о выходе на работу, до истечения отпуска по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	отдел кадров, каб.№49, т. 284-32-62	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.20 Выдача справки об удержании алиментов и их размере	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.24 Выдача справки о необеспеченности ребёнка в текущем году путёвкой за счёт средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.25 Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребёнком до	отдел кадров, каб.№49,		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

достижения им возраста 3 лет	т. 284-32-62				
2.29 Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35 Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	бухгалтерия каб.№48, т. 288-14-26	• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других гос.органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно

Перечень составлен в соответствии с:

- Указом Президента Республики Беларусь от 26.04. 2010 № 200 « Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (в редакции от 30.11.2017)
- постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.07.2010 № 92 «Об установлении форм "медицинская справка о состоянии здоровья", "выписка из медицинских документов" и утверждении инструкции о порядке их заполнения (с изменениями и дополнениями).

Примечание: иностранным гражданам для получения справки для абитуриента рекомендовано обращаться в государственные учреждения здравоохранения (по месту фактического пребывания (проживания)).